



CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

zona CUSIO-OMEGNA

Via Cattaneo, 6 – 28887 OMEGNA • Tel. 0323-63637 • Fax 0323-63485
e-mail: omegna@cisscusio.it • www.cisscusio.it

C.F./P.I. 01608900039

BANDO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D. LGS. N.81/2008. PERIODO 1.1.2016 / 31.12.2018 – CIG Z921779DA5

IL DIRETTORE

VISTO l’art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di organizzare il servizio di prevenzione e protezione anche attraverso l’incarico a servizi esterni all’azienda;

VERIFICATO che non esiste tra il personale interno al Consorzio figure professionali in possesso delle capacità e dei requisiti previsti per gli addetti e i responsabili del servizio di prevenzione e protezione;

Visto il D. L.vo n. 81/2008;

Visto lo Statuto dell’Ente;

Visto il Regolamento consortile per l’acquisizione di beni e servizi in economia

rende noto

che è indetta una procedura l’affidamento del Servizio Prevenzione e Protezione dell’Ente.

Art. 1 - Oggetto del servizio

La presente procedura è intesa a selezionare un soggetto, in possesso dei necessari requisiti di legge, disponibile a gestire il Servizio di prevenzione e protezione, ivi compresa la funzione di Responsabile del servizio stesso ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (comprendente i controlli della sicurezza e dell’igiene sui luoghi di lavoro ed il disposto dell’art. 33 del D. Lgs 81/08).

Le prestazioni dovranno essere svolte in autonomia e senza vincoli di subordinazione, curando il coordinamento con il Datore di Lavoro dell’Ente. Esso resterà comunque obbligato all’osservanza di tutte le leggi e norme vigenti in materia ed alla predisposizione di tutti gli atti necessari alla sicurezza dei lavoratori.

In particolare, l’incaricato dovrà assicurare tutte le prestazioni previste dall’art. 33 del D. L.vo 81/08, tra le quali si elencano, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

- programmazione e realizzazione dell’informazione e della formazione del personale dipendente, dei volontari e addetti in servizio civile volontario attivi presso i servizi facenti capi al consorzio
- collaborazione con il Medico competente per la stesura del protocollo sanitario
- tenuta rapporti con gli organi di vigilanza
- formazione dei preposti
- formazione del Responsabile dei lavoratori per la sicurezza
- aggiornamento della formazione ai dipendenti, dei volontari e addetti in servizio civile volontario attraverso la realizzazione di corsi appositi, con la sola esclusione dei corsi per la prevenzione incendi e il primo soccorso
- svolgimento della riunione periodica con il medico ed il datore di lavoro

- sopralluogo annuale congiunto nei luoghi di lavoro
- verifica e aggiornamento schede DPI
- relazione annuale dell'attività svolta da inoltrare al Direttore dell'Ente.
- rielaborazione al bisogno delle valutazioni dei rischi:
 - movimentazione manuale degli assistiti
 - movimenti ripetuti mediante
 - stress lavoro-correlato e burn-out (con il supporto professionale di psicologo a carico dello stesso RSPP)
 - connessi con lo stato di gravidanza
 - nuovi luoghi di lavoro
 - esposizione ad agenti biologici
- elaborazione DUVRI relativi alle procedure di appalto di servizi.

Il soggetto incaricato potrà avvalersi, nell'espletamento del servizio, di collaboratori o di personale dipendente, ma conserva la responsabilità di tutti i lavori e degli adempimenti svolti dai propri collaboratori o dipendenti. La proposta tecnico/operativa, di cui al successivo art. 4, dovrà indicare le mansioni previste per ciascun collaboratore/dipendente

Attualmente l'organico dell'Ente è composto da n. 28 unità lavorative così suddivise:

- n. 1 Direttore
- n. 5 Assistenti Sociali
- n. 4 Educatori professionali
- n. 2 Istruttori amministrativi
- n. 16 Operatori Socio Sanitari.

Presso i servizi del Consorzio sono mediamente attivi circa 15 volontari o addetti in servizio civile volontario.

Art. 2 - Requisiti generali

I candidati devono possedere i seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
- b. disponibilità immediata;
- c. non essere stati temporaneamente esclusi dalla presentazione di offerte in pubblici appalti e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici previste dall'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006.

Non possono essere conferiti incarichi a soggetti che:

- a. siano titolari, amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con l'amministrazione del consorzio, nascenti da appalti di opere, servizi o forniture;
- b. siano consulenti legali, amministrativi o tecnici di soggetti di cui al precedente lettera (a), con rapporto di collaborazione continuativo;
- c. si siano resi responsabili di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dal consorzio;
- d. abbiano a proprio carico sentenze, anche non definitive, di condanna per taluno dei reati che comporterebbero rispettivamente l'estinzione o la sospensione del rapporto di lavoro o di impiego per il dipendente di amministrazioni o enti pubblici;

- e. abbiano a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- f. siano stati dichiarati interdetti, inabilitati o falliti ovvero abbiano in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- g. in qualità di soggetti amministratori o comunque dotati di poteri di rappresentanza si trovino in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di cessazione d'attività o di concordato preventivo.

I candidati devono risultare in regola con le norme del presente bando alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Art. 3 – Requisiti tecnico professionali

Per svolgere le funzioni di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, il soggetto interessato deve necessariamente essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 32 del D. Lgs 81/08.

Art. 4 - Domanda di partecipazione

E' ammessa la partecipazione alla presente selezione di professionisti in forma singola oppure di associazioni o società, in tali casi dovrà essere indicato il professionista che assumerà l'incarico di RSPP, il quale dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti agli articoli precedenti.

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera e sottoscritte con firma leggibile dal professionista o, nel caso di associazioni, dal capogruppo e referente unico e, nel caso di società, di professionisti dal rappresentante, devono essere indirizzate al Direttore del Consorzio intercomunale dei servizi socio-assistenziali – zona Cusio, via Cattaneo, 6 – 28887, Omegna, e devono essere fatte pervenire in busta chiusa, entro e non oltre le ore **12.00 del 21.12.2015**, a mezzo lettera raccomandata oppure mediante presentazione personale al Protocollo del Consorzio (in entrambi i casi farà fede la data di acquisizione del plico al protocollo dell'Ente). Sull'esterno della busta, oltre al nome ed indirizzo del mittente, dovrà essere riportata la seguente dicitura: OFFERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE D. LGS. N.81/2008.

L'offerta che pervenga oltre il termine sopra indicato, si intende automaticamente esclusa, senza alcun onere di comunicazione da parte del Consorzio.

Il plico dovrà a sua volta contenere, **a pena d'esclusione**, **tre buste separate**, chiuse sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dall'offerente e all'esterno di ogni busta dovrà essere rispettivamente riportata la seguente scritta:

A) 1° busta: Documentazione per l'ammissione alla gara.

B) 2° busta: Curriculum ed eventuali titoli professionali.

C) 3° busta: Offerta economica.

La busta A dovrà contenere l'istanza di ammissione alla gara e contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, che deve contenere quanto espressamente previsto nell'apposito facsimile predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice ed

allegato al presente disciplinare quale parte integrante e sostanziale (facsimile - allegato n. 1), in lingua italiana, indirizzata al CISS Cusio e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa con firma leggibile, del quale dovrà essere allegata, **pena l'esclusione**, **copia fotostatica di un valido documento di identità**.

Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 46 comma 1-ter del medesimo decreto, verrà comminata una sanzione pecuniaria, stabilita nella misura del cinque per mille dell'importo a base di gara, dalla Stazione Appaltante nel caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale riscontrate negli elementi e/o nelle dichiarazioni rese dall'offerente, ovvero negli elementi e nelle dichiarazioni rese da soggetti terzi, che devono essere prodotte dagli offerenti.

Le dichiarazioni ed i documenti sono oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del D.Lgs n.163 del 12/04/2006 e s.m.i.. Sarà assegnato all'offerente un termine di giorni 5.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della Stazione Appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-ter (introdotto dall'art. 39, comma 2, del D.L. 24/06/2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11/08/2014, n. 114), costituisce **causa di esclusione**, fatto salvo il pagamento della sanzione.

La busta B dovrà contenere il curriculum vitae del professionista che assumerà l'incarico di RSPP ed eventuali titoli valutabili in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.200, n. 445, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità. Il curriculum dovrà essere sottoscritto con firma leggibile del singolo professionista e, per le associazioni/società, anche dal legale rappresentante.

Ogni variazione del domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato.

Il Consorzio si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum.

I soggetti offerenti sono ammessi alla valutazione comparativa con riserva e in ogni momento ne può essere disposta l'esclusione, con provvedimento motivato, per difetto di requisiti. L'omessa dichiarazione delle qualità di cui all'art. 2 comporta l'esclusione dalla valutazione comparativa.

Il soggetto offerente che presenti una domanda di partecipazione che non sia redatta nei termini e nelle forme sopra descritte si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte del Consorzio.

La busta C dovrà contenere l'offerta economica, redatta utilizzando il modello di cui all'allegato 2 in bollo, dovrà indicare il corrispettivo complessivo per il servizio di cui al presente bando, già dedotto dell'eventuale riduzione rispetto al valore posto a base di gara, di cui al successivo art. 7 (non verranno prese in considerazione offerte in rialzo), precisando la percentuale di ribasso applicata.

Art. 5 - Valutazione comparativa

La valutazione comparativa, effettuata dalla Direzione dell'Ente, viene effettuata:

- a. sul curriculum ed è intesa ad accertare l'idonea qualificazione e competenza dei candidati rispetto alle funzioni richieste dal servizio, verrà particolarmente valutata l'esperienza maturata nell'espletamento di incarichi della natura di quello in oggetto all'interno di enti con caratteristiche analoghe al CISS: massimo punti 15;

- b. sulla proposta economica, in ordine al raggiungimento del miglior equilibrio prezzo/prestazione: massimo punti 15.

Per quanto concerne la ponderazione della proposta economica, il punteggio massimo, ovvero 15 punti, verrà attribuito all'offerta che presentata il minor costo.

Il punteggio assegnato agli altri professionisti sarà determinato in modo inversamente proporzionale al costo offerto, secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio} = \frac{\text{offerta più economica} \times 15}{\text{offerta da valutare}}$$

Il massimo punteggio assegnabile quale somma totale dei punteggi assegnati al curriculum, alla proposta tecnico/operativa e alla proposta economica è di 30 punti.

Art. 6 - Esito della valutazione

Il Direttore del Consorzio, previo accertamento della regolarità formale degli atti, approva le graduatoria definitiva e dichiara vincitore il candidato primo classificato nella graduatoria.

Gli esiti della procedura comparativa vengono resi pubblici attraverso la pubblicazione all'Albo pretorio on line dell'Ente e nella sezione Amministrazione trasparente all'indirizzo www.cisscusio.it.

Art. 7 - Contratto

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di fornitura di servizio in forma di scrittura privata con sottoscrizione in modalità elettronica, avente durata dal 1-1-2016 al 31-12-2018

Il **corrispettivo complessivo triennale posto a base di gara** per il servizio di cui al presente bando, comprensivo di costi di missione, di eventuale documentazione e di ogni altro eventuale onere, è pari a **€ 6.500,00** (al netto di oneri contributivi e fiscali se dovuti). Non si rilevano rischi significativi da interferenza.

La mancata presentazione alla stipula del contratto sarà intesa come rinuncia all'incarico.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto, pertanto il presente avviso non costituisce impegno nei confronti dei partecipanti.

Il responsabile del procedimento cui rivolgersi per chiarimenti è il Direttore dott. Angelo Barbaglia – tel.: 0323 – 63637; e-mail: ciss-cusio@pec.it.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on line del Consorzio all'indirizzo www.cisscusio.it.

Art. 8 - Tutela della privacy

I dati forniti dai candidati saranno trattati dal Consorzio in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.

La comunicazione dei dati personali ad altri soggetti pubblici è ammessa ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 30/6/03, n.196..

Ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. 30.6.03, n. 196, il trattamento dei dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati è consentito solo in riferimento ai tipi di dati e di operazioni necessarie all'affidamento e all'espletamento dell'incarico oggetto del presente bando.

Omegna, 4-12-2015

IL DIRETTORE
Dr. Angelo BARBAGLIA